

서울여자대학교 대학시 기본교육과정 개발지원사업

2026학년도 2학기 학점교류 안내

■ 2026학년도 2학기 학부 수업운영은 본교 홈페이지(www.swu.ac.kr) 학사 공지사항을 통해 안내 예정

■ 수강대상 : 소속 대학교 총장의 수학 허가를 받은 학생

■ 수업기간 : 2026년 9월 1일(화)~2026년 12월 21일(월)

■ 개설과목 조회

1. 강의계획서 조회

홈페이지(www.swu.ac.kr) > 재학생 > 종합정보시스템 (ID: guest / PW: guest) > 수업시스템 > 개설관리 > 개설과목조회 > 2026학년도 2학기로 설정 후 조회

2. 단순 개설과목만 조회

홈페이지 > 재학생 > 시간표/강의실 > 2026학년도 2학기 설정 > 구분 및 학과/부서 입력 > 조회

※강의시간, 담당교수, 강의실은 수시로 변경될 수 있으니 수강신청 전 반드시 최종 변동내역을 확인할 것

3. 대부분의 수업은 대면수업으로 진행하나 비대면 수업 교과목은 별도 확인하시기 바랍니다.

■ 수강신청일정 안내

추천접수	각 대학에서 학점교류로 허가된 학생(추천인원 5명 이내) 2026. 7. 28.(화)까지
개설과목 조회	2026.7.23.(목)부터 조회 가능(예정)
학번 안내	2026.8.4.(화)(예정) 학생 개별 문자 안내
신청가능 학점	최대 6학점까지
수강신청 기간	2026.8.7.(금) 10:00 ~ 18:00
수강정정 기간	2026.9.1.(화) ~ 7.(월) 10:00 ~ 18:00 ※평일에만 가능(2026.9.5.~6. 불가)
수강중도포기	2026.9.22.(화) ~ 28.(월) 10:00 ~ 24:00
수강신청 방법	서울여자대학교 홈페이지(www.swu.ac.kr) > 오른쪽 상단 재학생 > 종합정보시스템(ID:서울여대 학번, PW:생년월일 6자리) > 수강시스템 > 수강관리 > 수강신청 ※수강신청 저장 버튼은 별도로 없으며, 해당과목 수강신청 클릭과 동시에 반영됨
주의사항	1. 본교생 학년별 수강신청 후 전체 수강신청일 여석에 한하여 학점교류생 수강신청 진행 ※여석확인: 종합정보시스템 > 수강시스템 > 수강관리 > 과목별 수강현황에서 확인 2. 개설과목의 수강대상, 수강인원은 반드시 확인한 후 신청할 것 인원이 마감되었거나 제한이 있는 교과목은 수강이 불가할 수 있습니다. ※전공과목의 경우 수강인원 제한이 걸려있는 과목도 재학생들의 요청으로 인원이 증원될 수 있으며, 학과사무실에서 수강허가제도를 이용하여 수강신청이 가능하므로 학과에 문의하시기 바랍니다. <수강대학 확인방법> - 종합정보시스템 > 수업시스템 > 개설과목 조회에서 “수강대상” 자격 확인 - 서울여대 홈페이지 > 재학생 > 시간표 조회에서 “수강대상” 확인 - 수강대상에 제한이 있을 수 있으므로 개설교과목의 학과 사무실로 연락하여 확인 후 신청 3. 수강신청 완료 후 [수강신청조회] 메뉴에서 신청 내역을 확인할 것 4. 수강신청한 분반과 실제 수강하는 분반이 다른 경우에는 수강을 해도 학점을 인정받을 수 없음

■ AI기본교육과정 교과목 안내

구분		교과목명	학점	대상
교양선택		AI 리터러시와 디지털 시민성	3	전학년
		카카오와 함께하는 테크포임팩트 캠프톤디자인	3	전학년
전공선택	글로벌ICT인문융합학부 프랑스문화콘텐츠전공	AI 지역문화콘텐츠 기획	3	1학년
	글로벌ICT인문융합학부 프랑스문화콘텐츠전공	AI 시네마아틀리에	3	3학년
	식품영양학과	AI 기반 보건 데이터의 이해와 활용	3	3학년
	식품영양학과	AI 기반 식품영양 사회혁신 캠프톤디자인	3	3,4학년

■ 폐강 및 중도포기

폐강과목 공지	9.1.(화)~7.(월) 중 수시로 학사 공지사항에 게재될 예정이므로 반드시 확인
폐강과목 수강정정	관련 공지사항 안내에 따라 종합정보시스템 > 수강관리 > 수강신청 메뉴에서 직접 수강 정정
최종 폐강과목 공지	9.7.(월) 10:00 이후 예정, 서울여대 홈페이지 > 학사 공지사항에서 확인 ※부득이 정정기간 종료 후에 공지되는 폐강과목은 공지사항 안내에 따라 수강정정 가능
수강 중도포기	수강 중도포기 기간 : 9.22.(화) ~ 9.28.(월), 매일 오전 10:00 시작 종합정보시스템 > 수강관리 > 수강신청에서 직접 취소 ※중도포기 기준은 반드시 학사 공지사항을 확인할 것 ※중도포기 시 본인의 소속대학 학점교류담당자에게도 반드시 통보해야 함

■ 강의평가 : 학사 공지사항을 참고하여 참여(중간강의평가 : 7주차, 최종강의평가 : 14~15주차 예정)

■ 성적통보 : 2027년 1월 중순 소속 대학으로 통보 예정

■ 출석 : 출결확인 은 본교 LMS(E-Class 시스템: 학교 홈페이지> 재학생> E-Class시스템)을 이용하여 출결을 확인하며 수업시간의 1/3을 초과하여 결석한 경우 최종성적은 “F”로 처리합니다. (공결포함)

■ 교시별 시간

교시	시간	교시	시간	교시	시간
1교시	09:00~10:15	4교시	13:30~14:45	7교시	18:00~18:50
2교시	10:30~11:45	5교시	15:00~16:15	8교시	19:00~19:50
3교시	12:00~13:15	6교시	16:30~17:45	9교시	20:00~20:50

■ 강의실 조회 : 강의실은 개강 전일 오후 6시부터 확인 가능

홈페이지 오른쪽 상단 > 재학생 > 시간표/강의실에서 확인

캠퍼스 안내 : 서울여대 홈페이지 상단 > 대학소개 > 캠퍼스안내

■ 기타

1. 수강신청 이후 모든 학점교류 일정은 서울여자대학교 학사일정과 동일하게 진행됨
2. 수강신청, 정정, 중도포기 등은 서울여자대학교가 정한 학사일정 및 절차에 따름

3. 성적평가는 서울여대 규정에 따라 평가하고, 그 결과는 소속대학으로 통보됨

※ 성적평가는 절대평가과목 및 P/F평가 과목을 제외한 모든 과목에 대하여 상대평가를 시행하므로 학기말 성적은 총점에 대하여 상대평가 후 성적등급을 부여하며 소속 대학에는 등급 및 백분열 점수를 병기하여 공분으로 송부(상대평가 비율은 성적관리에 관한 시행세칙 별표 참조)

성적등급	A+	A0	B+	B0	C+	C0	D+	D0	F
총점구간	100~95	94~90	89~85	84~80	79~75	74~70	69~65	64~60	59이하
백분열 점수	100	94	89	84	79	74	65	64	59

4. 수강신청한 분반과 실제 수강하는 분반이 다른 경우에는 수강을 해도 학점을 인정받을 수 없음

■ 문의 : 교육혁신단 시기본교육 개발지원사업 담당자(02-970-5039)

서울여자대학교 교육혁신단장